

«ПРИНЯТ»

Общим собранием коллектива
МАДОУ д.сад ст.Плавица

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующая МАДОУ д.сад ст.Плавица

_____ Н.А.Бахтина

Протокол № 4 от 29.10.2013 года

Приказ № 69 от 30.10.2013 года

«ПРИНЯТ»

на заседании Совета родителей МАДОУ д.сада
ст.Плавица

Протокол от 30.10.2013 № 2

ПОРЯДОК

оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения отношений между МАДОУ д.садом ст.Плавица, воспитанниками и родителями (законными представителями) воспитанников

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения отношений между МАДОУ д.садом ст.Плавица (далее ДОУ), воспитанниками и родителями (законными представителями) воспитанников разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава ДОУ и определяют порядок оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения отношений (далее Порядок) между ДОУ, воспитанниками и их родителями (законными представителями).
2. Настоящий Порядок принимается Общим собранием коллектива ДОУ, Советом родителей ДОУ и утверждается заведующим ДОУ, на неопределенный срок.
3. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

2. Возникновение образовательных отношений

1. Основанием возникновения образовательных отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) является приказ заведующего ДОУ о приеме (зачислении) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в ДОУ.
2. Изданию приказа о зачислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в ДОУ предшествует заключение договора об образовании.
3. Права воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Порядком, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в ДОУ.
4. Договор об образовании заключается в соответствии со статьей 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

3. Изменение образовательных отношений

1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и ДОУ.
2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, по заявлению в письменной форме, так и по инициативе ДОУ.
3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ по ДОУ, изданный заведующим. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об

образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

4. Права воспитанника и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Приостановление отношений

1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о временном выбытии воспитанника из ДООУ с сохранением места.

2. Отношения могут быть приостановлены в следующих случаях:

- болезни ребенка, санаторно-курортного лечения;
- на время карантина в группе, которую посещает ребенок;
- в летний период сроком до 75 дней независимо от продолжительности отпуска родителей (законных представителей) на основании письменного заявления и согласия ДООУ;
- на время ремонта в ДООУ;
- на время отпуска или временного отсутствия родителей (законных представителей) по уважительным причинам (болезнь, командировка, учеба, прочее).

3. Особые случаи сохранения за воспитанником места в ДООУ могут быть оговорены в договоре с родителями (законными представителями).

4. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их заявления.

5. Приостановление отношений по инициативе ДООУ возникают на основании приказа заведующего ДООУ.

4. Прекращение образовательных отношений

1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДООУ:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно, в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе ДООУ, в случае невыполнения родителями (законными представителями) условий договора об образовании, уведомив их об этом за 7 дней;

- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и ДООУ, в том числе в случае ликвидации ДООУ.

2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед ДООУ.

3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего, об отчислении воспитанника из ДООУ. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа по ДООУ, об отчислении воспитанника. Права воспитанника и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, прекращаются с даты его отчисления из ДООУ.

4. При досрочном прекращении образовательных отношений ДООУ в трехдневный срок после издания приказа об отчислении воспитанника выдаёт родителям (законным представителям) воспитанника, отчисленному из ДООУ, справку об обучении или о периоде обучения по образцу самостоятельно устанавливаемому ДООУ (приложение № 1).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение детский сад
ст.Плавица

Добринского муниципального района
Липецкой области (МАДОУ д.сад ст.Плавица)
ж/д ст.Плавица, ул.Строителей д.17 , 399420
тел. 3-81-82 , 3-87-62

ОКПО 71764534 ОГРН 1044800030318

ИНН/КПП 4804005736/480401001

№ ____ от _____ 201_ г.

СПРАВКА

Дана _____, в том, что он(а) действительно проходил (а)
обучение в МАДОУ д.сад ст.Плавица по программе дошкольного образования в период с
_____, в
соответствии с образовательной программой ДОУ в _____ возрастной группе.

Заведующий МАДОУ д.сад ст.Плавица

Н.А.Бахтина